МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Институт цифровой экономики и инноваций
Цифровой экономики



УТВЕРЖДЕНО
Директор
Семидоцкий В.А.
Протокол от 04.05.2026 № 24

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК. КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)подготовки: Цифровая экономика

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 5 з.е.
в академических часах: 180 ак.ч.

2026

Разработчики:
Ассистент, кафедра цифровой экономики Мысякина И.С.

Старший преподаватель, кафедра цифровой экономики
Федоров И.Е.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 08.11.2023 № 790н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Цифровой экономики	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Яроцкая Е.В.	Согласовано	04.05.2026, № 24
2	Институт цифровой экономики и инноваций	Председатель методической комиссии/совета	Семидоцкий В.А.	Согласовано	04.05.2026, № 10
3		Руководитель образовательной программы	Семидоцкий В.А.	Согласовано	04.05.2026, № 24

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование и системное развитие иноязычной коммуникативной компетенции, обеспечивающей способность обучающихся осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на английском языке в типичных ситуациях профессионального общения в сфере экономики и цифровой экономики, а также создание прочной языковой базы для дальнейшего углублённого изучения профессионального иностранного языка и успешного применения иностранного языка в будущей профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- Сформировать систему знаний о коммуникативно приемлемых стилях делового общения, вербальных и невербальных средствах взаимодействия с партнёрами, а также о правилах выбора адекватных языковых средств в зависимости от ситуации общения (УК-4.1).;
- Развить умения использовать информационно-коммуникационные технологии (электронные словари, онлайн-ресурсы, корпуса текстов, переводческие сервисы) для поиска необходимой профессиональной информации на английском языке и её обработки при решении стандартных коммуникативных задач (УК-4.2).

;

- Сформировать навыки ведения деловой переписки на английском языке с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, а также социокультурных различий в формате корреспонденции, принятых в международной деловой практике (УК-4.3).

;

- Обучить эффективному диалогическому общению в академической и профессиональной среде: внимательному слушанию, уважительному отношению к иным точкам зрения, аргументированной и конструктивной критике, адаптации речи и невербального поведения к ситуациям взаимодействия (УК-4.4).

;

- Привить базовые навыки перевода профессионально-ориентированных текстов (экономической, деловой, управленческой тематики) с английского языка на русский и с русского на английский с использованием справочной и терминологической литературы (УК-4.5).

.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке российской федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

Знать:

УК-4.1/Зн1 Методику выбора на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами

Уметь:

УК-4.1/Ум1 Выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

Владеть:

УК-4.1/Нв1 Методикой выбора на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами

УК-4.1/Нв2

УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (- ых) языках.

Знать:

УК-4.2/Зн1 Основы информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

Уметь:

УК-4.2/Ум1 Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

Владеть:

УК-4.2/Нв1 Информационно-коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

Знать:

УК-4.3/Зн1 Формы деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

Уметь:

УК-4.3/Ум1 Вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

Владеть:

УК-4.3/Нв1 Способностью вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: – внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; – уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; – критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; – адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.

Знать:

УК-4.4/Зн1 Интегративные умения для использования диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения

Уметь:

УК-4.4/Ум1 Демонстрировать интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения

Владеть:

УК-4.4/Нв1 Способностью интегративного умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения

УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно

Знать:

УК-4.5/Зн1 Основы перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно

Уметь:

УК-4.5/Ум1 Выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно

Владеть:

УК-4.5/Нв1 Умениями по выполнению перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Иностранный язык» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1, 2.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лабораторные занятия (часы)	Лекционные занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	72	2	19	1		16	2	53	Зачет
Второй семестр	108	3	35	3		32		46	Экзамен (27)
Всего	180	5	54	4		48	2	99	27

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы		ная контактная абота	ные занятия	е занятия	льная работа	ые результаты оотнесенные с ии освоения

	Всего	Внеаудиторная	Лабораторные	Лекционные	Самостоятельная	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами программы
Раздел 1. About Myself and My Family (О себе и моей семье)	**22,3**	**0,3**	**5**		**17**	УК-4.1 УК-4.4
Тема 1.1. Articles and Nouns (Артикли, существительные)	6,5		1,5		5	
Тема 1.2. Pronouns and Numerals (Местоимения, числительные)	7,5		1,5		6	
Тема 1.3. Prepositions of Place and There is/are (Предлоги места и оборот there is/are)	7,5		1,5		6	
Тема 1.4. Review 1 (Обобщающее занятие)	0,8	0,3	0,5			
Раздел 2. My Studies and University Life (Моя учёба и университетская жизнь)	**23,8**	**0,3**	**5,5**		**18**	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.4
Тема 2.1. Simple Tenses and be going to (Простые времена и конструкция be going to)	7,5		1,5		6	
Тема 2.2. Types of Questions and Modal Verbs (Типы вопросов, модальные глаголы)	7,5		1,5		6	
Тема 2.3. Prepositions of Time and Movement (Предлоги времени и движения)	7,5		1,5		6	
Тема 2.4. Review 2 (Обобщающее занятие)	1,3	0,3	1			
Раздел 3. Daily Life and Hobbies (Повседневная жизнь и увлечения)	**23,9**	**0,4**	**5,5**		**18**	УК-4.1 УК-4.4
Тема 3.1. Continuous Tenses (Времена группы Continuous)	7,5		1,5		6	
Тема 3.2. Degrees of Comparison and Adverbs (Степени сравнения и наречия)	7,5		1,5		6	
Тема 3.3. Adjectives ending in -ing/-ed and Prepositions in Fixed Expressions (Прилагательные на -ing/-ed, предлоги в устойчивых выражениях)	7,5		1,5		6	
Тема 3.4. Review 3 (Обобщающее занятие)	1,4	0,4	1			
Раздел 4. Work and Career Prospects (Работа и карьерные перспективы)	**29**	**1**	**10**		**18**	УК-4.2 УК-4.3 УК-4.5
Тема 4.1. Perfect Tenses (Времена группы Perfect)	9		3		6	
Тема 4.2. Reported Speech: Statements (Косвенная речь: утверждения)	9		3		6	

Тема 4.3. Reported Speech: Questions and Imperatives (Косвенная речь: вопросы и повелительные предложения)	9		3		6	
Тема 4.4. Review 4 (Обобщающее занятие)	2	1	1			
Раздел 5. Business and Financial Basics (Основы бизнеса и финансов)	**29**	**1**	**10**		**18**	УК-4.2 УК-4.3 УК-4.5
Тема 5.1. Passive Voice (Страдательный залог)	9		3		6	
Тема 5.2. Conditional Sentences (Условные предложения)	9		3		6	
Тема 5.3. Complex Object (Сложное дополнение)	9		3		6	
Тема 5.4. Review 5 (Обобщающее занятие)	2	1	1			
Раздел 6. Digital Economy and Global Challenges (Цифровая экономика и глобальные вызовы)	**23**	**1**	**12**		**10**	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5
Тема 6.1. Non-finite Forms of the Verb (Неличные формы глагола)	9		4		5	
Тема 6.2. Word Formation (Словообразование)	9		4		5	
Тема 6.3. Grammar and Vocabulary Revision (Повторение грамматики и лексики)	3		3			
Тема 6.4. Final Review and Exam Preparation (Итоговое обобщение и подготовка к экзамену)	2	1	1			
Раздел 7. Introduction to Language Learning (Основы изучения иностранного языка)	**2**			**2**		УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5
Тема 7.1. A lecture on what language is and what it isn't (О том, чем является и чем не является язык)	2			2		
Итого	**153**	**4**	**48**	**2**	**99**	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. About Myself and My Family (О себе и моей семье)
(Внеаудиторная контактная работа - 0,3ч.; Лабораторные занятия - 5ч.; Самостоятельная работа - 17ч.)

Тема 1.1. Articles and Nouns (Артикли, существительные)
(Лабораторные занятия - 1,5ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

– употребление неопределённого, определённого и нулевого артиклей; образование множественного числа; неисчисляемые существительные; притяжательный падеж.

Тема 1.2. Pronouns and Numerals (Местоимения, числительные)
(Лабораторные занятия - 1,5ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

– личные, притяжательные, указательные, возвратные, неопределённые и количественные местоимения; порядковые и количественные числительные.

Тема 1.3. Prepositions of Place and There is/are (Предлоги места и оборот there is/are)
(Лабораторные занятия - 1,5ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

– предлоги, описывающие положение предметов; конструкции there is/are и их употребление для описания комнаты, дома, города.

Тема 1.4. Review 1 (Обобщающее занятие)
(Внеаудиторная контактная работа - 0,3ч.; Лабораторные занятия - 0,5ч.)

– повторение грамматических тем раздела; выполнение тестовых и коммуникативных заданий; устный опрос по теме «Моя семья и дом».

Раздел 2. My Studies and University Life (Моя учёба и университетская жизнь)
(Внеаудиторная контактная работа - 0,3ч.; Лабораторные занятия - 5,5ч.; Самостоятельная работа - 18ч.)

Тема 2.1. Simple Tenses and be going to (Простые времена и конструкция be going to)
(Лабораторные занятия - 1,5ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

– образование и употребление Present, Past, Future Simple; способы выражения будущего (will vs. be going to); слова-маркеры времени.

Тема 2.2. Types of Questions and Modal Verbs (Типы вопросов, модальные глаголы)
(Лабораторные занятия - 1,5ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

– общие, специальные, альтернативные, разделительные вопросы; модальные глаголы (can, must, may, should, have to) и их эквиваленты.

Тема 2.3. Prepositions of Time and Movement (Предлоги времени и движения)
(Лабораторные занятия - 1,5ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

– употребление предлогов at, in, on с указанием времени; предлоги движения (to, into, out of, across, along).

Тема 2.4. Review 2 (Обобщающее занятие)
(Внеаудиторная контактная работа - 0,3ч.; Лабораторные занятия - 1ч.)

– повторение грамматики раздела; диалоги на тему «Моя учёба, расписание, каникулы»; выполнение тестовых заданий.

Раздел 3. Daily Life and Hobbies (Повседневная жизнь и увлечения)
(Внеаудиторная контактная работа - 0,4ч.; Лабораторные занятия - 5,5ч.; Самостоятельная работа - 18ч.)

Тема 3.1. Continuous Tenses (Времена группы Continuous)
(Лабораторные занятия - 1,5ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

– образование и употребление Present, Past, Future Continuous; отличие от Simple; случаи употребления для описания действий в процессе, запланированных событий, выражения раздражения.

Тема 3.2. Degrees of Comparison and Adverbs (Степени сравнения и наречия)
(Лабораторные занятия - 1,5ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

– степени сравнения прилагательных (сравнительная, превосходная); образование наречий от прилагательных; степени сравнения наречий; наречия too и enough.

Тема 3.3. Adjectives ending in -ing/-ed and Prepositions in Fixed Expressions (Прилагательные на -ing/-ed, предлоги в устойчивых выражениях)
(Лабораторные занятия - 1,5ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)
– разница между прилагательными типа interesting/interested; устойчивые словосочетания с предлогами (interested in, afraid of, good at).

Тема 3.4. Review 3 (Обобщающее занятие)
(Внеаудиторная контактная работа - 0,4ч.; Лабораторные занятия - 1ч.)
– повторение грамматики; составление рассказа о своём дне, хобби, выходных; тестирование и работа над ошибками.

Раздел 4. Work and Career Prospects (Работа и карьерные перспективы)
(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лабораторные занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 18ч.)

Тема 4.1. Perfect Tenses (Времена группы Perfect)
(Лабораторные занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)
– образование и употребление Present Perfect (результат, опыт, недавние события); Past Perfect (предшествование в прошлом); Present Perfect Continuous (длительность); различие с Simple.

Тема 4.2. Reported Speech: Statements (Косвенная речь: утверждения)
(Лабораторные занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)
– правила перевода прямой речи в косвенную; согласование времён; изменение местоимений, указательных слов, обстоятельств времени и места.

Тема 4.3. Reported Speech: Questions and Imperatives (Косвенная речь: вопросы и повелительные предложения)
(Лабораторные занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)
– перевод общих и специальных вопросов в косвенную речь; передача просьб, приказов, советов (tell/ask/order + to-infinitive).

Тема 4.4. Review 4 (Обобщающее занятие)
(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лабораторные занятия - 1ч.)
– повторение грамматики; подготовка и проведение ролевой игры «Собеседование»; тестирование.

Раздел 5. Business and Financial Basics (Основы бизнеса и финансов)
(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лабораторные занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 18ч.)

Тема 5.1. Passive Voice (Страдательный залог)
(Лабораторные занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)
– образование пассивных конструкций во всех временах; трансформация активного залога в пассивный; употребление предлогов (by, with) для указания исполнителя.

Тема 5.2. Conditional Sentences (Условные предложения)
(Лабораторные занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)
– условные предложения типов 0, 1, 2, 3; смешанные типы; союзы if, unless, provided; упражнения на распознавание и образование.

Тема 5.3. Complex Object (Сложное дополнение)
(Лабораторные занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)
– конструкция (want/expect/ask + object + to-infinitive); глаголы восприятия (see, hear, watch + object + bare infinitive или -ing); отличие от сложного подлежащего.

Тема 5.4. Review 5 (Обобщающее занятие)
(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лабораторные занятия - 1ч.)
– повторение; чтение и обсуждение коротких статей на экономические темы; выполнение упражнений на словообразование и перевод.

Раздел 6. Digital Economy and Global Challenges (Цифровая экономика и глобальные вызовы) (Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лабораторные занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Тема 6.1. Non-finite Forms of the Verb (Неличные формы глагола)
(Лабораторные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)
– формы и функции инфинитива, герундия, причастий настоящего и прошедшего времени; разница в употреблении герундия и инфинитива с to; случаи использования Complex Object.

Тема 6.2. Word Formation (Словообразование)
(Лабораторные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)
– основные суффиксы и приставки для образования существительных, прилагательных, глаголов, наречий; конверсия; сложные слова; сокращения и аббревиатуры в деловой сфере.

Тема 6.3. Grammar and Vocabulary Revision (Повторение грамматики и лексики)
(Лабораторные занятия - 3ч.)
– комплексное повторение всех грамматических тем курса; работа с профессиональными текстами; расширение вокабуляра по теме «Цифровая экономика».

Тема 6.4. Final Review and Exam Preparation (Итоговое обобщение и подготовка к экзамену)
(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лабораторные занятия - 1ч.)
– систематизация изученного материала; выполнение тренировочных экзаменационных заданий; индивидуальные консультации.

Раздел 7. Introduction to Language Learning (Основы изучения иностранного языка) (Лекционные занятия - 2ч.)

Тема 7.1. A lecture on what language is and what it isn't (О том, чем является и чем не является язык)
(Лекционные занятия - 2ч.)
Знакомство с компетентностной моделью изучения иностранного языка. Изучение ее копмонентного состава.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. About Myself and My Family (О себе и моей семье)

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Выполните тест из 15 заданий на тему «Артикли, существительные, местоимения, числительные, предлоги места». Заполните пропуски, выберите правильный вариант или напишите краткий ответ. Время – 15 минут.

Содержание (примеры заданий):

I have ___ apple and ___ orange. (a / an)

There are five ___ (child) in the family.

This is ___ (we) house.

The book is ___ the table. (on / at / in)

She is ___ (tall) than her sister. (степень сравнения) – но это может быть в разделе 3, лучше заменить на числительное. Скорректируем: 5. Today is the ___ (five) of May.
… всего 15 заданий, охватывающих артикли, мн.ч., притяжательные местоимения, предлоги, числительные, оборот there is/are.

Раздел 2. My Studies and University Life (Моя учёба и университетская жизнь)

Форма контроля/оценочное средство: Контрольные вопросы

Вопросы/Задания:

1. Ответьте устно на 5 вопросов по теме «Учёба и университетская жизнь». Используйте изученные грамматические времена (Present/Past/Future Simple), модальные глаголы и типы вопросов. Дайте полные развёрнутые ответы.

Содержание (примеры вопросов):

What subjects do you study at the university?

Where did you go to school?

What will you do after your classes tomorrow?

Can you explain the timetable of your group?

How often do you use the library?

Раздел 3. Daily Life and Hobbies (Повседневная жизнь и увлечения)

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Переведите 5 предложений с русского на английский, используя времена Continuous, степени сравнения, наречия too/enough и прилагательные на -ing/-ed.

Содержание (предложения):

Сейчас я читаю интересную книгу. (Present Continuous)

Вчера в 6 часов я смотрел телевизор. (Past Continuous)

Завтра в это время мы будем играть в футбол. (Future Continuous)

Этот фильм более захватывающий, чем тот. (степень сравнения)

Она достаточно взрослая, чтобы водить машину. (enough)

Раздел 4. Work and Career Prospects (Работа и карьерные перспективы)

Форма контроля/оценочное средство: Компетентностно-ориентированное задание

Вопросы/Задания:

1. Напишите письмо-запрос о вакансии (100–120 слов) в компанию вашей мечты. Используйте Present Perfect, Past Simple, косвенную речь для цитирования отзыва друга о компании, а также корректную структуру делового письма.

В письме должны быть: вступление, запрос о наличии вакансий, вопрос о требованиях к

кандидатам, упоминание вашего опыта (с использованием Perfect), просьба о дополнительной информации, вежливое завершение.

Раздел 5. Business and Financial Basics (Основы бизнеса и финансов)

Форма контроля/оценочное средство: Кейс-задание

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте ситуацию. Опишите, что произошло, используя страдательный залог и условные предложения. Затем предложите решение, используя Complex Object. Ответ дайте в письменной форме (150–180 слов).

Вы – менеджер. Ваша компания получила жалобу от клиента о том, что товар был повреждён при доставке. Клиент требует компенсации. Опишите ситуацию (кто, что сделал, что было сделано) и предложите решение.

Раздел 6. Digital Economy and Global Challenges (Цифровая экономика и глобальные вызовы)

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Выполните итоговый тест из 20 заданий, охватывающих все изученные грамматические темы (неличные формы глагола, словообразование, повторение времён, пассив, косвенную речь). Задания включают выбор правильного варианта, трансформацию предложений и словообразование. Время – 25 минут.

Содержание: (примеры)

He is interested in (learn) foreign languages. (герундий/инфинитив)

The documents (must sign) by the manager. (пассив с модальным)

She said she (already/visit) that museum. (косвенная речь)

(похожие задания на словообразование)

Раздел 7. Introduction to Language Learning (Основы изучения иностранного языка)

Форма контроля/оценочное средство: Контрольные вопросы

Вопросы/Задания:

1. Ответьте на 5 вопросов о целях и методах изучения иностранного языка. Ответы должны быть развёрнутыми, на русском или английском языке (по выбору преподавателя).

Содержание (вопросы):

Why is it important for an economist to learn English?

What are your personal goals in learning English?

Which language skills (reading, writing, speaking, listening) are most important for your future career?

What online resources or apps can help you learn English?

How do you plan to organise your self-study?

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Первый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5

Вопросы/Задания:

1. What is your full name? How old are you?

2. Where are you from? Describe your hometown briefly.

3. How many people are there in your family? What do they do?

4. Describe your house or flat. How many rooms are there?

5. What do you like to do in your free time with your family?

6. Who is the most important person in your life? Why?

7. What are your parents' professions? Would you like to follow their career path?

8. What kind of music, films or books do you enjoy?

9. What is your favourite place in your hometown? Why?

10. How do you usually celebrate holidays with your family?

11. What university do you study at? What is your specialisation?

12. What subjects do you study this semester? Which one is your favourite?

13. How many classes do you have every day? Describe your typical day at university.

14. What is your favourite subject? Why do you like it?

15. Do you prefer studying in the morning or in the afternoon? Why?

16. What will you do after you graduate from university?

17. What skills do you think are most important for your future career?

18. Have you ever participated in any student conferences or projects?

19. What kind of extracurricular activities are there at your university?

20. What are the most important qualities of a good university teacher in your opinion?

21. What do you usually do in your free time?

22. What are your hobbies or interests? How often do you do them?

23. What did you do last weekend?

24. What are you planning to do this coming weekend?

25. Do you prefer staying at home or going out with friends? Why?

26. What sports or physical activities do you enjoy?

27. How much time do you spend on social media every day? Is it too much or enough?

28. Describe your perfect day off. What would you do?

29. What hobby would you like to try in the future? Why?

30. Why is it important to have hobbies besides studying or working?

Второй семестр, Экзамен
Контролируемые ИДК: УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5
Вопросы/Задания:

1. Задание 1. Письменное задание – Деловое письмо (Business Email)

Формат: письменное задание
Инструкция:
You are a recent graduate looking for a job in the field of digital economy. Write a formal email (150–180 words) to a company you would like to work for. Your email should:

introduce yourself and your qualifications (education, skills, experience);

explain why you are interested in their company;

ask about possible job vacancies or internship opportunities;

express your willingness to provide further information;

end with a polite closing.

2. Задание 2. Аналитическое задание – Кейс (Case Study)

Формат: письменное задание (анализ ситуации)
Инструкция:
Read the case study below. Then answer the questions in writing (200–250 words in total). Use the vocabulary of business, work, and ethics, and apply appropriate grammatical structures (Passive Voice, Conditionals, Reported Speech).

Содержание (кейс):
You work as a junior analyst in a company that is planning to launch a new digital product. Your manager has asked you to prepare a short report on the risks and opportunities of this project. You have discovered that the company’s competitors are already developing a similar product, and there is a risk that your product may be late to the market. In addition, you have overheard that the marketing team is considering using unethical advertising methods to promote the product.

3. Задание 3. Устное задание – Презентация или Ролевая игра (Presentation or Role-play)
Формат: устное задание (выбор студента)
Инструкция:
Choose ONE of the following two options. You will have 10 minutes to prepare and then present to the examiner (3–5 minutes).

Option A. Mini-presentation
Prepare a short presentation (3–5 minutes) on one of the following topics:

“How digital technologies are changing the world of work”

“The importance of English for my future career”

“Global challenges and the role of business in solving them”

Your presentation should include:

An introduction (greeting, topic, outline).

2–3 main points with explanations and examples.

A conclusion (summary, final thought).

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Буренина,, А. С. Английский язык. Сборник текстов и заданий. Уровень Pre-intermediate: учебно-методическое пособие / А. С. Буренина,. - Английский язык. Сборник текстов и заданий. Уровень Pre-intermediate - Москва: Московский гуманитарный университет, 2016. - 51 c. - 978-5-906822-74-1. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/74693.html (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Английский язык: учебное пособие / Чигина Н. В., Бухвалова Е. Г., Болдырева С. П., Брумина О. А.. - Самара: СамГАУ, 2016. - 195 с. - 978-5-88575-443-9. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: https://e.lanbook.com/img/cover/book/487973.jpg (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Родина,, О. Н. Basic Topics for General English: учебное пособие / О. Н. Родина,. - Basic Topics for General English - Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2024. - 86 c. - 978-5-9961-3217-1. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/149438.html (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Бачнева, Р. И. Английский язык : учебное пособие / Р. И. Бачнева, Л. В. Олифиренко. - Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. - 58 с. - ISBN 978-5-7972-2183-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2211419 (дата обращения: 21.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

2. Могутова,, О. А. Английский язык: учебное пособие / О. А. Могутова,. - Английский язык - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 103 c. - 978-5-4486-0032-6. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/71553.html (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Бачиева, Р. И. Английский язык : учебное пособие / Р. И. Бачиева. - Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. - 56 с. - ISBN 978-5-7972-2538-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2211552 (дата обращения: 21.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. http://gramota.ru/ - Справочно-информационный портал «Русский язык»
2. https://www.economist.com/ - Деловой портал The Economist
3. https://www.ft.com/ - Деловой портал The Financial Times
4. https://hbr.org/ - Информационный портал Harvard Business Review
5. https://dictionary.cambridge.org/ - Онлайн-словарь Cambridge Dictionary
6. https://translate.academic.ru/ - Онлайн-словарь "Академик"
7. https://www.macmillandictionary.com/ - Онлайн-словарь MacMillan Dictionary
8. https://elib.kubsau.ru/megapro/web - Электронная библиотека КубГАУ
9. https://znanium.ru/ - Электронно-библиотечная система Znanium
10. https://www.iprbookshop.ru/ - IPR CMAPT Специализированная образовательная платформа для университетов

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

– обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

– фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;

– организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;

– контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1 Microsoft Windows - операционная система.

2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, https://www.garant.ru/

2 Консультант - правовая, https://www.consultant.ru/

3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, https://elibrary.ru/

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специлитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.
Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodl.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия
Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodl.

Лабораторные занятия
Практическое освоение студентами научно-теоретических положений изучаемого предмета, овладение ими техникой экспериментирования в соответствующей отрасли науки. Лабораторные занятия проводятся с использованием методических указаний, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами
Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).
Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.
Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме

электронного документа.
Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:
– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:
– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:
– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.
Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.
В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:
– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
– увеличение продолжительности проведения аттестации;
– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).
Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном

образовательном портале;
– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
– использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
– озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
– обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
– наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
– обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
– минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
– минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):
– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
– опора на определенные и точные понятия;
– использование для иллюстрации конкретных примеров;
– применение вопросов для мониторинга понимания;
– разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
– увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, аппеляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
– обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
– наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
– особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
– чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
– соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на час¬ти; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
– минимизация внешних шумов;
– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
– стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)